|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\User\Desktop\сканы титульников\о раб.программ 001.jpg |  |

Приложение 1 Титульный лист

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

"Галактионовская основная общеобразовательная школа"

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| «Рассмотрено»Руководитель ШМО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (образовательная область)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) Протокол №\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_20… года | «Согласовано» Заместитель директора: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20… года | «Утверждаю» Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ (подпись) Приказ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_» \_\_\_\_20… года |

**Рабочая программа**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Учитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

20..-20.. учебный год

 Приложение 2

Календарно – тематический план

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Тема урока | Дата | Планируемые предметные результаты | Виды учебной деятельности |
|  |  |  |  |  |

Приложение 3

Лист коррекции

**ЛИСТ КОРРЕКЦИИ**

**ПРЕДМЕТ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Ф.И.О. учителя – предметника: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ДАТА | № урока в тематическом планировании | Количество часов | Форма коррекции (объединение тем, домашнее изучение + контрольная работа, интеграция и т.д.) | Причина коррекции (замена урока, болезнь учителя, праздничный день, актированный день, семейные обстоятельства и.т.д.) | ЗАВУЧ |
| Урока, который требует коррекции | Урока, который содержит коррекцию |  |  |  |  | Утверждение | Подпись |